

# Beoordelingskader ondernemingsplan (inhoud)

## Inleiding

- Wordt er een helder overzicht geschetst van waar het plan over gaat?
- Is de visie duidelijk verwoord?
- Wie is de ondernemer? Wat maakt hem/haar een goede ondernemer?

## Vestigingsplaats

- Is de keuze voor de vestigingsplaats goed onderbouwd?
- Voldoet het pand aan de eisen van de te starten onderneming?
- Is er een (voorlopig) kostenplaatje gemaakt?
- Geeft de maquette een goed beeld van de mogelijkheden?
- Is er nagedacht over routing en logistiek?

## Marktonderzoek

- Is de doelgroep correct vastgesteld? Kwalitatief en kwantitatief!
- Hoe is het marktonderzoek uitgevoerd?
- Is de concurrentie volledig in kaart gebracht? Ook indirecte concurrenten!
- Zijn de SWOT-analyse en de confrontatiematrix correct uitgevoerd?
- Zijn er goede conclusies uit getrokken?
- Is er een omzetprognose gemaakt?

## Marketingplan

- Is de marketing mix duidelijk omschreven?
- Is het een presentatieplan goed uitgewerkt (logo, huisstijl, formules, e.d.)?
- Op welke manier wordt de markt veroverd?
- Klopt het promotieplan met de doelgroep?

## Personeel en organisatie

- Geeft het organogram goed weer hoe het bedrijf in elkaar zit?
- Wordt het personeel efficiënt ingezet?
- Zijn de taken en functies van medewerkers en directie duidelijk omschreven?
- Zijn de loonkosten duidelijk in beeld gebracht?
- Op welke manier wordt samengewerkt met externe relaties?
- Is er rekening gehouden met wettelijke voorschriften?
- Hoe worden de medewerkers (cq. medevennoten) gemotiveerd?
- Hoe wordt de omzet gemonitord?

## Financiële plan

- Is de openingsbalans goed onderbouwd?
- Is duidelijke gemaakt hoe het verband ligt tussen investeringsbegroting en financieringsbegroting?
- Voldoen de solvabiliteit en liquiditeit aan de eisen?
- Staat de exploitatiebegroting in verhouding met het marktonderzoek?
- Zijn alle kosten uit het ondernemingsplan correct doorgevoerd in de exploitatiebegroting?
- Klopt de doorrekening v/d exploitatiebegroting in de opvolgende jaren (inflatie, aflossing, etc.)
- Ontstaat er geen negatief saldo in de liquiditeitsbegroting?

## Conclusie

- Is er een heldere conclusie getrokken m.b.t. de haalbaarheid van de onderneming?

## **Beoordelingskader ondernemingsplan (proces)**

### **Samenwerking**

- Heeft iedereen ongeveer evenveel aan het plan bijgedragen?
- Is er goed samengewerkt?
- Is er gewerkt volgens een taakverdeling?
- Heeft iedereen zich steeds aan de afspraken gehouden?
- Is er gedurende het proces goed gecommuniceerd?

### **Planning**

- Is er een planning gemaakt?
- Waren de tussenproducten op tijd af?

### **Presentatie**

- Ziet het ondernemingsplan er verzorgd uit? (Opmaak)
- Is het plan goed leesbaar? (Niet te veel taalfouten, goede zinsbouw)
- Was de gehele groep aanwezig bij de 3 presentaties?
- Hoe was het gebruik van audiovisuele hulpmiddelen (powerpoint, prezi)?
- Waren de sprekers verstaanbaar en hanteerden zij correcte spreektaal?
- Worden de belangrijkste conclusies goed beargumenteerd?
- Zijn de vragen in de vragenronde naar behoren beantwoord?

### **Houding**

- Is er enthousiast aan het plan gewerkt?
- Zijn er zaken op eigen initiatief opgestart?
- Heeft iedereen beleefd geluisterd naar de presentaties van de anderen?
- Zijn er goede vragen gesteld aan de andere groepen over hun ondernemingsplan?

### **Criteriumgericht interview**

- Snapt iedereen waar het ondernemingsplan over gaat?
- Beoordeling van de samenwerking en planning.
- Eventueel opsplitsing van het groepsresultaat naar individuele resultaten.

### **Onderlinge beoordeling**

- Op basis van een onderlinge beoordeling (invulformulier) wordt mede bepaald of iedereen zich voldoende heeft ingezet voor het groepsresultaat.
- Op basis van de inhoudelijke criteria maakt iedereen een beoordeling van de ondernemingsplannen van de andere groepen.